

PROCES REFUNDACJI KOSZTU ZAKUPU SZCZEPIONKI PRZECIWKO GRYPIE DLA PACJENTA REALIZUJĄCEGO SZCZEPIENIE W CENTRUM MEDICOVER

Masz różne drogi uzyskania e-Recepty

1 KROK

ZAKUP SZCZEPIONKI



1. Uzyskaj e-Receptę na szczepionkę



poproś o e-Receptę w czasie porady zdalnej (poprzez telefon lub czat) lub przy okazji wizyty stacjonarnej, którą będziesz realizować w Centrum Medicover



wyślij e-mail do lekarza, u którego odbyła się ostatnia wizyta – wykorzystaj funkcjonalność „Zadaj pytanie” w serwisie Medicover OnLine.



poproś o receptę lekarza spoza placówki Medicover (np. lekarz POZ, lekarz specjalista w ramach NFZ itp.)



2. Kup szczepionkę w aptece



3. Pobierz fakturę imienną

2 KROK

SZCZEPIENIE



1. Umów się na wizytę kwalifikującą do szczepienia



2. Pobierz Wniosek o refundację ze strony Medicover* wypełnij go i zabierz na wizytę



3. Przyjdź na umówioną wizytę do placówki. Zabierz ze sobą szczepionkę.



4. Przekaż komplet dokumentów pielęgniarce podczas szczepienia

lub



4a. Komplet dokumentów (wniosek + dokument potwierdzający zakup szczepionki) możesz wysłać na adres refundacje.medicover@rhenus-data.pl



dokument potwierdzający zakup szczepionki



wniosek

Pielęgniarka podpisze wniosek, przybije pieczęć i prześle dokumenty do Działu Dokumentacji Medycznej

3 KROK

ZWROT KOSZTÓW



Zwrot kosztów otrzymasz w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania przez Medicover kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów.